Załącznik nr 3 do SWZ

UMOWA
- *„WZÓR”* -

zawarta w Krakowie w dniu ..... 2021 r. pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków, z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, posiadającą NIP: 676-101-37-17, zwaną dalej: „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez: ..... - ..... **Dyrektora Miejskiego Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie**, 31-450 Kraków, ul. Ułanów 9a, działającego na podstawie Pełnomocnictwa nr ..... Prezydenta Miasta Krakowa z dnia ..... przy kontrasygnacie: ..... Głównego Księgowego: .....
a
.....
(w przypadku spółek prawa handlowego)
.....
zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS....., kapitał zakładowy w wysokości ..... (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającą REGON: ..... i NIP: ....., reprezentowaną przez:
.....
(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)
..... prowadząca/ym działalność gospodarczą pod nazwą ..... na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii, stałe miejsce wykonywania działalności....., posiadającym REGON: ..... i NIP: .....
(w przypadku spółki cywilnej)
1. ..... prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą ....stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej....., wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii,
2. ..... prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą .....stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej..... wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą ..... posiadającej REGON..... i NIP.....
(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum)
(w przypadku spółki prawa handlowego)
1 .....
zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS .....kapitał zakładowy w wysokości ..... (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającą REGON: ..... i NIP: ....., reprezentowaną przez:
.....
lub (w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2. …… ……., prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą …….. stały adres prowadzenia działalności gospodarczej …… ……. ……., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii, posiadającym REGON: ……. i NIP: ……,
reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa nr …. Z dnia:…… (Lider Konsorcjum), reprezentowanego przez:
1) ……
2) ……
zwanym dalej ***Wykonawcą,***
zwanymi dalej łącznie ***Stronami,***

Umowa zawarta zgodnie z art. 275 pkt 1 *ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).*

§ 1
POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie tj. zamawiającego w rozumieniu art. 7 pkt 31 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej: „**Ustawą**" postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na „**Dostawę sprzętów i materiałów budowlanych do Placówki oświatowej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020**".
2. Strony przyjmują następujące znaczenie określeń użytych w Umowie, zarówno w liczbie pojedynczej jak i mnogiej (chyba, że zastrzeżono inaczej):
   a) Umowa – należy rozumieć niniejszą umowę;
   b) SWZ – Specyfikacja Warunków Zamówienia ogłoszona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, numer *MCOO/ZP/CKZ/14/21*;
   c) Sprzęty – urządzenia, sprzęty i materiały budowlane wyszczególnione w Załączniku nr 1 do Umowy, wchodzące w skład przedmiotu zamówienia, zwane dalej również „Przedmiotem zamówienia";
   d) Placówka oświatowa – placówki wskazane w Załączniku nr 1 do Umowy, których siedziba stanowi lokalizację dostawy częściowej;
   e) Dostawa – realizacja wszystkich dostaw częściowych w ramach realizacji przedmiotu Umowy, polegająca na dostarczeniu Sprzętów, w ilości określonej w Załączniku nr 1 do Umowy do Placówek oświatowych określonych w Załączniku nr 1 do Umowy na koszt i ryzyko Wykonawcy, z uwzględnieniem wszystkich kosztów i opłat związanych z taką dostawą, w szczególności z transportem, ubezpieczeniem na czas transportu, odpowiednim zapakowaniem oraz rozładowaniem w miejscu wskazanym przez Placówkę oświatową, zgodnie z postanowieniami § 4 Umowy;
   f) Dostawa częściowa – dostarczenie Sprzętów do danej Placówki oświatowej, w ilości określonej w Załączniku nr 1 do Umowy, na koszt i ryzyko Wykonawcy, z uwzględnieniem wszystkich kosztów i opłat związanych z taką dostawą, w szczególności z transportem, ubezpieczeniem na czas transportu, odpowiednim zapakowaniem oraz ich rozładowaniem w miejscu wskazanym przez Placówkę oświatową, zgodnie z postanowieniami § 4 Umowy;

g) **dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
h) **odbiór ilościowy** – stwierdzenie zgodności ilościowej Sprzętów dostarczanych w ramach dostawy częściowej z postanowieniami Umowy;
i) **odbiór jakościowy** – stwierdzenie zgodności jakościowej Sprzętów dostarczanych w ramach dostawy częściowej z postanowieniami Umowy;
j) **protokół odbioru częściowego** – dokument potwierdzający odbiór dostawy częściowej przez daną Placówkę oświatową, zawierający co najmniej następujące dane: oznaczenie Wykonawcy, oznaczenie odbiorcy – Placówki oświatowej, datę wystawienia dokumentu, datę odbioru/ przekazania, potwierdzenie odbioru ilościowego i jakościowego Sprzętów objętych daną dostawa częściową lub wskazanie zastrzeżeń w tym zakresie, wskazanie Sprzętu dla którego okres gwarancji jest dłuższy niż 24 miesiące, czytelny podpis przedstawiciela Wykonawcy, czytelny podpis Dyrektora Placówki oświatowej lub upoważnionej przez niego osoby;
k) **Projekt** – Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10. Wiedza i Kompetencje Poddziałanie 10.2.1 „Kształcenie zawodowe uczniów – ZIT" o następującym tytule: *„Centrum Kompetencji Zawodowych w branży turystyczno-gastronomicznej (T) w Gminie Miejskiej Kraków – 2 edycja"*, *Nr projektu: RPMP.10.02.01-12-0017/19* w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020.

§ 2
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa Sprzętów do Placówek oświatowych na warunkach szczegółowo określonych w Załączniku nr 1 do Umowy, w ramach realizacji Projektu do Placówek oświatowych, zgodnie ze stanowiącymi integralną część Umowy: złożoną przez Wykonawcę ofertą, SWZ, Załącznikiem nr 1 do Umowy – zestawieniem asortymentowo-cenowym za zapłatą przez Zamawiającego wynagrodzenia zgodnie z § 5 Umowy.
2. Szczegółowy wykaz i opis Sprzętów, stanowiących Przedmiot zamówienia oraz lokalizacje dostaw częściowych określa Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca gwarantuje, że Sprzęty są fabrycznie nowe (np. niepowystawowe), sprawne, zdatne do umówionego użytku, spełniają określone w Umowie wymagania funkcjonalne oraz są wolne od wad fizycznych i prawnych.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu Umowy oraz dysponuje odpowiednimi zasobami technicznymi, organizacyjnymi i osobowymi do wykonania Przedmiotu Umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§ 3
ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy Sprzętów do Placówek oświatowych, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia, na warunkach określonych w niniejszej Umowie.
2. Wykonawca wraz poszczególnymi Sprzętami zobowiązuje się dostarczyć wszystkie dokumenty dotyczące Sprzętu, w tym dokumenty gwarancyjne oraz instrukcje.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia należycie towaru na czas dostawy i ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę i jakość dostarczanego towaru oraz uszkodzenia powstałe w wyniku transportu.
   **w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia zostaną wprowadzone następujące postanowienia*:
4. *Wykonawcy, którym wspólnie powierzono wykonanie Umowy, na wezwanie Zamawiającego zobowiązani są przedłożyć umowę regulującą ich wzajemną współpracę.*
5. *Pełnomocnik Wykonawców, którym wspólnie powierzono realizację niniejszej Umowy (np. w ramach konsorcjum) upoważniony do zawarcia niniejszej Umowy (Lider Konsorcjum), działający przez osoby upoważnione do jego reprezentacji, przez cały okres realizacji niniejszej Umowy, upoważniony będzie do reprezentowania względem Zamawiającego wszystkich Wykonawców, którym wykonanie Umowy powierzono wspólnie, w szczególności upoważniony jest do:*
   1) składania oświadczeń woli,
   2) dokonywania czynności materialnoprawnych,
   3) wystawiania faktur/rachunków, odbioru płatności i dokonywania wszelkich czynności wynikających z Umowy,
   4) przyjmowania w imieniu wszystkich Wykonawców oświadczeń woli składanych przez Zamawiającego oraz oświadczeń materialnoprawnych,
   5) prowadzenia, wysyłania, odbierania korespondencji związanej z niniejszą Umową,
   6) reprezentowania wszystkich Wykonawców we wszelkich kontaktach, czynnościach wykonywanych w związku z realizacją niniejszej Umowy,
   7) podpisywania w imieniu wszystkich Wykonawców wszelkich dokumentów związanych z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności do podpisywania Umowy, umów, aneksów do Umowy, protokołów,
   8) wskazywania osób odpowiedzialnych za realizację Umowy.

§ 4
WARUNKI I TERMIN DOSTAWY

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w całości Dostawę w terminie …… (słownie: ……) dni od dnia zawarcia Umowy.
   (termin Dostawy, o którym mowa powyżej, zgodny z terminem wskazanym przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, zgodnie z kryterium oceny ofert „Termin dostawy").
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Sprzętów w nienaruszonych opakowaniach zabezpieczających przed uszkodzeniem w czasie transportu, wraz z instrukcjami obsługi w języku polskim oraz dokumentami gwarancyjnymi i ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, w tym przypadkową utratę lub uszkodzenie Sprzętu do czasu jego wydania Placówkom oświatowym.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia i rozładowania Sprzętów, składających się na przedmiot danej dostawy częściowej w pomieszczeniu wskazanym przez Dyrektora Placówki oświatowej lub upoważnionego przez niego przedstawiciela, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować każdą z Dostaw częściowych, na rzecz danej Placówki oświatowej jednorazowo, w dniach roboczych, będących jednocześnie dniami pracy danej Placówki oświatowej, w godzinach od 8:00 do 15:00.

5. Za datę wykonania przez Wykonawcę danej Dostawy częściowej do danej Placówki oświatowej uznaje się datę odbioru jakościowego i ilościowego danej Dostawy częściowej dla Placówki oświatowej bez zastrzeżeń.
6. Potwierdzeniem prawidłowej realizacji danej Dostawy częściowej będzie sporządzenie i podpisanie, w terminie, o którym mowa w ust. 7, protokołu odbioru częściowego bez zastrzeżeń.
7. Dyrektor Placówki oświatowej lub upoważniony przez niego przedstawiciel dokona odbioru jakościowego i ilościowego Dostawy częściowej albo zgłosi zastrzeżenia w tym zakresie, w terminie 5 dni roboczych, liczonych od pierwszego dnia roboczego następującego po dniu realizacji danej Dostawy częściowej.
8. W razie zgłoszenia zastrzeżeń w protokole odbioru częściowego, Dyrektor Placówki oświatowej lub upoważniony przez niego przedstawiciel wyznaczy Wykonawcy stosowny termin, nie krótszy niż 2 dni robocze, w celu usunięcia stwierdzonych protokołem nieprawidłowości w realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieprawidłowości w terminie wyznaczonym przez Dyrektora Placówki oświatowej lub przez upoważnionego przez niego przedstawiciela, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
9. Protokoły odbiorów częściowych podpisane bez zastrzeżeń przez przedstawicieli poszczególnych Placówek oświatowych, będących odbiorcami Dostaw częściowych, stanowią podstawę wystawienia faktury VAT za realizację przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem § 6 ust. 6 Umowy.

§ 5
WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu należytego wykonania niniejszej Umowy wynosi .....zł brutto (słownie: .....) w tym: ..... zł netto (słownie: .....) oraz VAT - ..... zł (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ustalane jest w oparciu o ceny jednostkowe wynikające z Załącznika nr 1 do Umowy i nie może ulec zmianie. W cenie jednostkowej wskazanej w Załączniku nr 1 do Umowy zawierają się koszty wszystkich czynności składających się na realizację Dostawy w rozumieniu Umowy. Wykonawca ponosi ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy finansowane jest w ramach Projektu: *„Centrum Kompetencji Zawodowych w branży turystyczno-gastronomicznej (T) w Gminie Miejskiej Kraków – 2 edycja”, Nr projektu: RPMP.10.02.01-12-0017/19* w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020.

§ 6
ROZLICZENIA

1. Z zastrzeżeniem ust. 6 rozliczenie przedmiotu Umowy odbywać się będzie po zrealizowaniu wszystkich Dostaw częściowych, na podstawie faktury wystawianej po protokolarnych odbiorach wszystkich Dostaw częściowych bez zastrzeżeń.

2. Faktura wystawiona przez Wykonawcę zostanie zapłacona w terminie do 14 dni od daty przyjęcia faktury i protokołów odbiorów częściowych przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze.
3. Faktura winna być wystawiona na Gminę Miejską Kraków, Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP 676-101-37-17, ze wskazaniem odbiorcy: Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie, ul. Ułanów 9a, 31-450 Kraków.
4. Za datę zapłaty należności uważa się datę wysłania przelewu bankowego przez Zamawiającego.
5. Opóźnienie w zapłacie faktury rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania Wykonawcy sposobu wystawienia faktur tj. ilości wystawionych faktur w zależności od podziału asortymentowego dostawy częściowej.
7. Wykonawca jest/nie jest płatnikiem podatku VAT (NIP .....)
8. Cesja wierzytelności Wykonawcy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności. Zamawiający wymaga, aby w umowie przelewu wierzytelności o zapłatę, w której istnieje obowiązek zastosowania mechanizmu podzielonej płatności, cesjonariusz zobowiązał się do posiadania rachunku bankowego obsługującego ten mechanizm. Ponadto Zamawiający wymaga aby wskazany przez cesjonariusza rachunek bankowy widniał w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
9. Zamawiający nie udziela zaliczek.
10. Ilekroć w niniejszej Umowie jest mowa o fakturze, należy rozumieć przez to także rachunek w przypadku, gdy Wykonawca nie jest zobowiązany do wystawienia faktury.

** tylko w przypadku gdy stroną umowy są wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (np. w ramach konsorcjum) wprowadzony zostanie zapis:*

11. *W przypadku, gdy stroną umowy są Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (np. w ramach konsorcjum), faktura wystawiona zostanie przez ustanowionego pełnomocnika reprezentującego Wykonawców i na jego rzecz Zamawiający dokona płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcom.*
12. *Z chwilą uregulowania przez Zamawiającego względem pełnomocnika (lidera) należności wynikającej z wystawionej przez niego faktury z tytułu wykonania Przedmiotu umowy, pozostali wykonawcy, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie, nie będą rościli względem Zamawiającego żadnych praw do zapłaty za wykonane prace.*

§ 7
GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela 24-miesięcznej gwarancji na Sprzęty, z wyjątkiem tych Sprzętów lub elementów Sprzętów, na które ich producenci udzielili dłuższego okresu gwarancji – wówczas obowiązuje termin gwarancji według gwarancji producenta, z zastrzeżeniem maksymalnego okresu – w przypadku oferowania przez producenta opcjonalnych okresów gwarancji lub na które wymagany jest inny okres gwarancji. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania danej Placówki oświatowej, które Sprzęty posiadają dłuższy niż minimalny okres gwarancji, co zostanie odnotowane w protokole odbioru

częściowego danej dostawy częściowej.

2. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi udzielonej gwarancji. Udzielona gwarancja i rękojmia za wady oznaczają, że Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za wynikłe szkody w mieniu Zamawiającego i utracone przez niego korzyści, będące następstwem ujawnionych wad Sprzętów.
3. Okres gwarancji i rękojmi za wady Sprzętów rozpoczyna swój bieg odpowiednio dla każdej Dostawy częściowej od daty podpisania przez przedstawicieli Placówki oświatowej i Wykonawcy protokołu odbioru częściowego bez zastrzeżeń.
4. Obowiązki gwaranta pełni Wykonawca, przy czym wykonanie napraw gwarancyjnych Wykonawca może zlecić innemu profesjonalnemu podmiotowi, na własną odpowiedzialność i na własny koszt.
5. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do:
   1) serwisowania Sprzętu, tj. dokonywania systematycznych przeglądów w terminach uzgodnionych z Zamawiającym oraz nieodpłatnej wymiany elementów zużytych, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Sprzętu w okresie obowiązywania gwarancji jakości w przypadku, gdy uzna za niezbędne wykonanie powyższych czynności dla zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Sprzętu;
   2) nieodpłatnego usuwania wszelkich zaistniałych wad i uszkodzeń Sprzętu, tj. do bezpłatnej naprawy lub wymiany - według wyboru Zamawiającego - poszczególnych elementów Sprzętu, które w okresie gwarancji okażą się wadliwe, tj. niepełnowartościowe lub uszkodzone na skutek zastosowania wadliwych materiałów, błędnej konstrukcji, niepełnej sprawności, wadliwego wykonania lub z innych przyczyn. Gwarancją objęte są wady Sprzętu wynikające z wad materiałowych oraz wad wykonania;
   3) dostarczenia na czas naprawy lub do momentu skutecznej wymiany wadliwego Sprzętu, sprzętu zastępczego o parametrach nie gorszych od parametrów Sprzętu, podlegającego naprawie lub wymianie.
6. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe wskutek:
   1) działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
   2) normalnego zużycia Sprzętów lub ich części,
   3) winy użytkownika w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji Sprzętów w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji, określonymi w dokumentach o których mowa w ust. 7.
7. Zasady eksploatacji i konserwacji Sprzętów zostaną określone w przekazanych przez Wykonawcę instrukcjach wraz z wykazem przeglądów serwisowych, z zastrzeżeniem ust. 10.
8. Instrukcja użytkowania i eksploatacji Sprzętów jest zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji użytkowania i eksploatacji dla wszystkich elementów objętych gwarancją.
9. Zasady eksploatacji i konserwacji ujęte w instrukcjach użytkowania i eksploatacji mogą wynikać tylko z przepisów prawa lub zasad prawidłowej gospodarki. W szczególności zasady te nie mogą się różnić na niekorzyść Zamawiającego od zasad określonych przez producentów elementów podlegających gwarancji i stać w sprzeczności zapisami SWZ lub Umowy.
10. Jeżeli Wykonawca nie sporządzi instrukcji użytkowania i eksploatacji nie będzie się mógł uwolnić ze zobowiązań gwarancyjnych powołując się na zarzut eksploatacji i konserwacji

elementów podlegających gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.

11. Strony ustalają, że koszty dojazdu, transportu, materiałów do naprawy, oraz wszelkie inne koszty związane wykonaniem napraw w ramach gwarancji i rękojmi za wady obciążają Wykonawcę.
12. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia:
    1) wad przedmiotu zamówienia - ujawnionych w okresie gwarancji, w terminie 5 dni roboczych, od daty doręczenia mu zgłoszenia wystosowanego przez Zamawiającego za pośrednictwem faksu na numer ..... lub poczty elektronicznej na adres: .....@.....
    2) wad szczególnie uciążliwych, w tym awarii Sprzętów – w terminie 2 dni roboczych, liczonych w dni robocze od daty doręczenia mu zgłoszenia wystosowanego przez Zamawiającego za pośrednictwem faksu na numer ..... lub poczty elektronicznej na adres: .....@.....
13. Jeżeli usunięcie wady lub usterki ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie określonym w ust. 12, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym Zamawiającego, celem wyznaczenia nowego terminu, z uwzględnieniem wskazanej przez Wykonawcę przeszkody technicznej.
14. W przypadku odmowy usunięcia wad lub usterek ze strony Wykonawcy lub niewywiązywania się z terminów, o których mowa w ust. 12 i 13, Zamawiający może zlecić usunięcie tych wad lub usterek innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
15. W przypadku rozbieżnych stanowisk, co do istnienia i zakresu wad jakościowych, Strony mogą zlecić wykonanie ekspertyzy niezależnemu ekspertowi. Koszty tej ekspertyzy poniesie Strona, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza. Gdy Strony w terminie 14 dni nie ustalą osoby wspólnego, niezależnego eksperta, wówczas prawo wyboru eksperta przysługiwać będzie Zamawiającemu. W przypadku, gdy wykonana ekspertyza potwierdzi stanowisko Zamawiającego, wówczas Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu całości kosztów wykonania ekspertyzy.
16. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek Sprzętu Strony spiszą protokół nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty dokonania naprawy lub usunięcia błędu.
17. Jeżeli wada lub usterka fizyczna elementu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad lub usterek w obydwu elementach.
18. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał wymiany lub istotnych napraw Sprzętu termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dokonania skutecznej naprawy lub zakończenia wymiany.
19. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
20. Do gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, w sprawach nieuregulowanych w umowie odpowiednie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji przy sprzedaży.
21. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 8
PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może wykonać przedmiot Umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Wykonawca powierza wykonanie następujących części (zakresu) Umowy Podwykonawcy:
   ……
   (część (zakres) zamówienia objętego podwykonawstwem, nazwa firmy podwykonawcy – jeżeli dotyczy)
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie prace, których wykonanie powierzył Podwykonawcom, a także za terminowe dokonywanie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
4. Realizacja Przedmiotu Umowy przy udziale Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców, jak za własne.
5. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo, w przypadku chęci dokonania zmiany Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 2 powyżej, przekazać Zamawiającemu informacje, zawierające dane identyfikujące Podwykonawców i część (zakres) zamówienia objętego podwykonawstwem, co stanowić będzie podstawę dokonania zmiany Umowy, zgodnie z postanowieniem § 10 ust. 2 pkt 3 Umowy.
6. Zamawiający nie odpowiada za jakiekolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania podwykonawców wobec osób trzecich.

§ 9

PRAWO ODSTĄPIENIA

1. Niezależnie od uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym, w następujących przypadkach:
   1) Wykonawca nie wykonuje zobowiązań wynikających z Umowy lub wykonuje je nienależycie pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Go przez Zamawiającego do wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, w określonym w wezwaniu terminie, z zastrzeżeniem, iż w razie niezastosowania się do treści wezwania, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy,
   2) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojego przedsiębiorstwa.
2. Odstąpienie od Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, wraz z podaniem uzasadnienia, w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu przesłanek odstąpienia.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.
4. Zamawiający korzystając z ustawowego lub umownego prawa odstąpienia – może odstąpić – zgodnie ze swoim wyborem - od całości Umowy lub od jej części.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje zwrot nakładów poniesionych przez niego za część umowy wykonaną do dnia odstąpienia od Umowy.

§ 10
ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy, pod rygorem nieważności, wymagają zastosowania formy pisemnego aneksu, z zastrzeżeniem § 14 ust. 3 Umowy.
2. Z zastrzeżeniem brzmienia art. 455 ust. 1 Ustawy oraz innych zapisów niniejszej Umowy, Zamawiający przewiduje ponadto możliwość zmiany Umowy w poniższych przypadkach:
   1) Zamawiający przewiduje możliwość jednokrotnej lub wielokrotnej zmiany terminu wykonania Dostawy lub Dostawy częściowej bez zmiany poziomu wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy oraz bez zmian cen jednostkowych, o których mowa w § 5 ust. 2 Umowy, w przypadku działania siły wyższej rozumianej jako okoliczności, których pomimo zachowania należytej staranności i podjęcia wszelkich działań w normalnym zakresie, nie można było przewidzieć oraz im zapobiec, bądź się im przeciwstawić w sposób skuteczny, z zastrzeżeniem, iż łącznie zostaną spełnione następujące warunki:
      a) działanie siły wyższej oraz czas jej trwania zostanie przez Wykonawcę uprawdopodobnione za pomocą odpowiednich oświadczeń i dokumentów,
      b) zmiana terminu polegać będzie na jego wydłużeniu o okres działania siły wyższej uniemożliwiającej prawidłowe wykonywanie Umowy,
      c) Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności siły wyższej niezwłocznie.
   2) Zamawiający przewiduje możliwość jednokrotnej lub wielokrotnej zmiany całego modelu lub części składowej Sprzętu, dostarczanego na podstawie Umowy, bez zmiany poziomu wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy oraz bez zmian cen jednostkowych, o których mowa w § 5 ust. 2 Umowy, z przyczyn o obiektywnym charakterze, niezależnych od Wykonawcy, których Wykonawca nie mógł przewidzieć w chwili składania oferty, tj. w przypadku zaprzestania produkcji zaoferowanego Sprzętu oraz pod warunkiem, że:
      a) zmiana obejmować będzie dostawę Sprzętu o właściwościach i parametrach identycznych lub lepszych od właściwości i parametrów Sprzętu objętego ofertą Wykonawcy;
      b) Wykonawca przedstawił Zamawiającemu dokument wystawiony przez niezależny od Wykonawcy podmiot lub producenta Sprzętu lub autoryzowanego dystrybutora Sprzętu, potwierdzający, że Sprzęt oferowany przez Wykonawcę zamiast pierwotnego posiada parametry nie gorsze niż parametry Sprzętu pierwotnego oraz że Wykonawca nie był w stanie przewidzieć przyczyn niemożliwości dostarczenia Sprzętu wraz z opisem tych przyczyn.

   W przypadku dokonania zmiany pierwotnie oferowanego Sprzętu na nowy, Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć wraz z nowym Sprzętem dokumenty, o których mowa w postanowieniu § 3 ust. 2 Umowy.

3) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Podwykonawcy oraz części zamówienia wykonywanej przez Podwykonawcę, wskazanych w § 8 ust. 2 Umowy, każdorazowo w przypadku zmiany Podwykonawcy lub zakresu zamówienia wykonywanego przez Podwykonawcę na podstawie informacji przekazanej przez Wykonawcę zgodnie z § 8 ust. 5 Umowy, a zmiana w tym zakresie nie spowoduje zmiany poziomu wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy oraz zmian cen jednostkowych,

o których mowa w § 5 ust. 2 Umowy oraz nie spowoduje zmiany terminu Dostawy, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.

4) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia w przypadku spełnienia łącznie następujących warunków:
   a) Umowa została zawarta z Wykonawcami występującymi wspólnie w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia niniejszej Umowy (konsorcjum),
   b) zmiana polega na zaprzestaniu realizacji zamówienia przez jednego lub kilku Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia,
   c) Wykonawcy, którzy realizować będą zamówienie po wprowadzeniu zmiany, zobowiązani są wspólnie wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie określonym w SWZ,
   d) w celu wykazania spełniania warunków udziału, o których mowa w pkt. c) Wykonawcy, którzy realizować będą zamówienie po wprowadzeniu zmiany, przedstawią Zamawiającemu odpowiednie dokumenty, o których mowa w SWZ aktualne na dzień wprowadzenia zmiany (jeżeli dotyczy),
   e) zmiana nie powoduje zmiany poziomu wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy oraz zmian cen jednostkowych, o których mowa w § 5 ust. 2 Umowy.

5) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany lokalizacji Dostaw lub Dostaw częściowych wskazanych w Załączniku nr 1 do Umowy, bez zmiany poziomu wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy oraz bez zmian cen jednostkowych, o których mowa w § 5 ust. 2 Umowy, pod warunkiem zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego lub Placówek oświatowych.

§ 11
KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego, kary umowne wynoszące:
   1) 2% wynagrodzenia brutto, za daną Dostawę częściową określonego zgodnie z § 5 ust. 2 Umowy, za każdy dzień zwłoki danej Dostawy częściowej, w stosunku do terminu, o którym mowa w postanowieniu § 4 ust. 1 Umowy,
   2) 2% wynagrodzenia brutto za dana Dostawę częściową, określonego zgodnie z § 5 ust. 2 Umowy, za każdy dzień zwłoki danej Dostawy częściowej, objętej zastrzeżeniami w ramach odbioru ilościowego lub odbioru jakościowego, w stosunku do któregokolwiek z terminów, o których mowa w postanowieniu § 4 ust. 8 Umowy,
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 200 zł brutto, za każdy dzień zwłoki w usunięciu w okresie gwarancji i rękojmi wad przedmiotu zamówienia w stosunku do któregokolwiek z terminów, o których mowa w postanowieniu § 7 ust. 12 lub 13 Umowy.
3. Z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
4. Wykonawca, z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa, wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych na podstawie niniejszej Umowy kar umownych, z każdej wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego w tym z wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w niniejszej Umowie, bez konieczności dodatkowego wezwania Wykonawcy do zapłaty. Przed dokonaniem potrąceń Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczonych kar

umownych oraz przekaże Wykonawcy notę księgową. Kara umowna objęta notą obciążeniową będzie płatna w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia noty.

5. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie, za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie i podlegają sumowaniu, z zastrzeżeniem, że pojedyncza kara jak i suma kar umownych nie może przekroczyć poziomu 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
6. Zapłata kary umownej, na podstawie postanowień Umowy nie wyłącza możliwości dochodzenia naprawienia szkody w pełnej wysokości na zasadach ogólnych przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umową za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia Umownego, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy;

§ 12
PROJEKT

Umowa realizowana jest w ramach następującego Projektu:
„Centrum Kompetencji Zawodowych w branży turystyczno-gastronomicznej (T) w Gminie Miejskiej Kraków – 2 edycja”, Nr projektu: RPMP.10.02.01-12-0017/19 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020.

§ 13
OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w odniesieniu do danych osobowych swoich pracowników i współpracowników przekazanych Wykonawcy w celu wykonania przez niego niniejszej Umowy.
2. Zamawiający niniejszym powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania czynności związane z przetwarzaniem danych osobowych pochodzących z bazy danych Zamawiającego w zakresie niezbędnym do wykonywania Umowy, tj. w zakresie przygotowania i kompleksowego zrealizowania przedmiotu zamówienia.
3. Poprzez przetwarzanie danych osobowych rozumie się jakiekolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie.
4. Wykonawca zobowiązuje się, w związku z realizacją przedmiotu zamówienia przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających z SWZ i niniejszej Umowy oraz na podstawie i w granicach powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności: ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO.
5. Po zakończeniu współpracy w ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się, w zależności od decyzji Zamawiającego, do zwrotu wszelkich nośników na których utrwalono dane osobowe powierzone przez Zamawiającego lub do ich usunięcia.

§ 14
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, a w szczególności:
   1) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 305),
   2) ustawa z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1057)
   3) ustawa z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.),
   4) ustawa z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.),
   5) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).
   6) ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374 ze zm.)
2. Spory mogące wyniknąć przy wykonaniu Umowy, a nierozwiązane uprzednio na drodze polubownej Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Za koordynację działań ze strony Wykonawcy podczas realizacji Przedmiotu zamówienia odpowiedzialny/na jest: .....
   Zmiana ww. osoby nie wymaga aneksu, a jedynie pisemnego powiadomienia,
4. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

Załączniki:
Załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia - zestawienie asortymentowo-cenowe
Załącznik nr 2: Formularz ofertowy